附件2 参会人员回执

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 单位/企业名称 | 姓名 | 性别 | 职务 | 手机 | 到达机场车站日期时间 | 离店日期 | 交通方式 | 到站信息 | 房型 | 预定选择 |
| 飞机高铁自驾 | 机场航班/车次到达时间 | 大床单间 | 单人拼房 |
|  |  |  |  |  |  \_\_日\_\_时\_\_分 | 12月 日 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  | \_\_日\_\_时\_\_分 | 12月 日 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  \_\_日\_\_时\_\_分 | 12月 日 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  | \_\_日\_\_时\_\_分 | 12月 日 |  |  |  |  |
| 会务费开票信息 |
| 单位名称 |  | 统一社会信用代码 |  |
| 地址、电话 |  |
| 开户行及帐号 |  |
| 收件人姓名 |  | 收件人电话 |  | 收件人地址 |  |
| 发票发送信箱 |  |
| 备注：请填妥此表并回传至邮箱bj63313302@sina.com,截止时间12月5日会务组联系人：王婷13312899395 张康伟13580369587 张国栋13631370114； 陈洋13811359406；冯延坤13910901631（均可以手机和微信） |