

附件二

## 专家评审材料模板

为了响应交通运输部联合十部委发文《关于促进汽车维修业转型升级提升服务质量的指导意见》（2014【186】号文）文件精神，促进汽车维修行业信息化建设，提升汽修企业服务水平和质量，展示和推广专业软件领域取得的成果。中国汽车维修行业协会举办“中国汽车维修行业优秀管理软件评选活动”，根据活动开展步骤，需经过网上报名、投票及企业路演（专家现场评审）环节。请贵公司确认是否参与，以邮件形式回复，并按本文件之规定准备专家评审材料，具体说明如下：

### 一、企业路演

以参与报名的软件为单位，每一个软件制作 PPT 文件（可包含视频及动画形式），主要内容包括软件介绍、功能及操作演示、软件收费标准、软件推广及市场应用等，现场讲解时长为 12 分钟，答疑 3 分钟。

### 二、报专家评审资料

参加路演的公司应按一式十份（正本一份，副本九份）准备纸质文件和 U 盘存储一份电子文档。在路演现场由企业当场提交。资料按以下顺序构成，并至少包含以下内容：

#### （一）封面

包含内容：软件名称，软件开发企业名称（签章），参评软件类别（与投票平台一致），右上角标注正本/副本；

#### （二）公司资质证明文件及公司情况简介，包括不限于：

1. 公司营业执照复印件；
2. 软件企业证书复印件；
3. 软件著作权登记证书复印件；
4. 知识产权管理体系认证证书复印件。

#### （三）公司实力证明文件

1. 公司成立年限，以营业执照记录成立日期为准；

2.注册资本金，以营业执照记录注册资本金为准；

3.用户数量，软件已注册使用的客户数量，说明实际注册账号数量；提供系统平台统计或账号设置等界面截图等客观证明材料；

4.研发能力，研发团队实力，说明系统开发人员实际数量；提供人事名录、社保或办公职场等客观证明材料。

#### （四）软件操作性证明文件

1.符合政策性要求，软件是否具备链接行业信用体系建设、汽车电子健康档案平台，或是否实现透明车间及客户评价功能；如具备，则提供相应客观证明材料，否则不予提供；

2.系统操作端，软件是否支持多屏操作，分别有些版本的，如 PC 端，手机 APP 端，微信端等；如具备，则提供相应客观证明材料，否则不予提供；

3.数据导入导出便捷，数据录入及输出方式，是否支持表格导入和导出处理；如具备，则提供相应客观证明材料，否则不予提供；

4.外接其他服务，软件使用的扩展性，如外接配件查询及采购，维修技术信息资料查询，保险出单等；如具备，则提供相应客观证明材料，否则不予提供。

#### （五）软件技术技师特征证明文件

1.并发数，同一时间系统在线使用的用户最大数量；提供系统平台统计或账号设置等界面截图等客观证明材料；

2.技术架构，系统开发使用的技术架构情况，使用哪种技术，如 SAAS 云，局域网或单机版；如具备，则提供相应客观证明材料，否则不予提供；

3.可移植特征，软件从某一环境转移到另一环境的难易程度情况，是否系统转移设置？如何实现？如具备，则提供相应客观证明材料，否则不予提供。

4.安全性，通过第三方安全测评中心的安全测评，提供软件安全证书复印件；

5.数据存储方式，系统数据信息存储情况，采取哪一种方式，比如客户单机电脑硬盘存储、系统开发商服务器存储、客户自购服务器存储（2分）、系统开发方机房及第三方专业机房托管等；如具备，则提供相应客观证明材料，否则不予提供；

#### （六）日常运维证明文件

1.售后服务团队，说明服务团队人员实际数量；提供人事名录、社保或办公

职场等客观证明材料；

2.客服响应时效，受理客户咨询及提报 BUG 等问题，客服平均响应处理时效；如具备，则提供相应客观证明材料，否则不予提供；

3.迭代更新频率，对于用户提出的需求和系统存在的问题更新频率，如具备，则提供相应客观证明材料，否则不予提供。

以上文件的封面需加盖公司公章，并需连续标注页码。

### 三、企业路演流程

（可能根据具体情况进行调整）

（一）参评企业按时到达会场，进行签到，派一名代表统一抓阄排号；

（二）参评企业按排号顺序进行路演，同时提供专家现场评审材料；

（三）专家与参评企业进行交流沟通；

（四）路演结束，专家组进行评议。

### 四、联系人

联系人：李虹瑜 中国汽车维修行业协会汽车信息工作委员会 副秘书长

联系电话：13986101615

E-mail: lihongyu@ewtpa.com